

Në bazë të nenit 10, paragrafi 2 të Rregullores nr. 06/2020 angazhimin e Ofruesve të Shërbimeve (OSH) në Ndërmarrjeve Shoqërore (NSH) nën Administrim Direkt të Agjencisë shpallë këtë:

**Konkurs për Ofrues të Shërbimeve**

**Titulli i pozitës së punës** Ofrues i Shërbimeve / Financa

**Kohëzgjatja e emërimit** 6 mujor

**Paga (bruto) përfshirë kontributet e punëdhënësit** 450.00 Euro

**Nr. i kërkuar : 1 OSH për NSH Jatex**

**Prishtinës**

**Data e njoftimit 20/12/2022**

**Afati për aplikim 26/12/2022**

**Institucioni** Agjencia Kosovare e Privatizimit (AKP)

**Departamenti**

**Vendi i punës** Prishtinë

**Nr. i Referencës 20/12/2022**

1. **Përshkrimi i përgjithshëm i punës:**

* Ofruesit e Shërbimeve do të ofrojnë të gjithë përkrahjen profesionale/ teknike në procesin e punëve të Zyrtare se Financave për NHS “Jatex” në Gjakovë.

Është përgjegjës për punë dhe detyra të punës që i janë përcaktuar apo i përcakton e i përgjigjet Udhëheqësit të kontabilitetit.

1. **Kërkesat e përgjithshme për pranim**

* Regjistrimi i faturave të blerjeve dhe shitjeve në përudhje me standardet e kontabilitetit dhe ligjeve të tjera të zbatueshme;
* Mirëmbajtja e dokumentacionit financiar në bazë të kërkesave ligjore;
* Regjistrimi dhe konsolidimi i llogarive bankare dhe arkës;
* Përgatitja e librave tregtare, konfirmimi i tyre dhe dokumentacionin përkatës;
* Asistimi në përgatitja dhe menaxhimi i llogarive të arkëtueshme dhe të pagueshme;
* Mbajtja e evidencës së punës ditore për punëtorët e Ndërmarrjes;
* Asiston në përgatitja e listës së pagave;
* Asiston në përgatitjen e pasqyrave financiare;
* Deklarimi i tatimeve;
* Kontrollimi dhe barazimi i listave të regjistrimeve vjetore nga ana e komisioneve me financa.

**Kushtet:**

* Numri i nevojshëm të kryerësit të punës është vetëm një(1) person.
* Pesë (5) vjet përvojë pune në financa dhe kontabilitet dhe në punët dhe detyrat e njëjta.
* Kualifikimi i lart-superior – fakulteti ekonomik
* Aftësia organizative,
* Aftësia për kryerjen e punëve udhëheqëse.
* Përvoja pesë vjeçare në profesion.

1. **Kërkesa specifike**

* Njohja e gjuhës serbe në të folur dhe shkruar.

1. **Dokumentacioni që duhet paraqitur për aplikim**

* Aplikacioni i punësimit (konsiderohet si CV dhe vlerësohet nga Komisioni);
* Diploma Universitare;
* Dëshmi për përvojën e punës;
* Kopjen e letërnjoftimit/Pasaportës;
* Certifikatë nga Gjykata që nuk është i dënuar apo në procedurë penale; si dhe
* Çdo dokument që provon plotësimin e kushteve për aplikim të përcaktuara në shpalljen e konkurrimit dhe të deklaruara në aplikacion.

1. **Mënyra e Aplikimit**

* Kandidatët duhet të dorëzojnë dokumentacionin e kompletuar më së largu me datë 26/12/2022 ne ora 16:00 në emalin [punesimi@pak-ks.org](mailto:punesimi@pak-ks.org).
* Gjatë aplikimit duhet të specifikohet saktë se për cilën pozitë dhe në cilën zyre

1. **Data e shpalljes së rezultateve të vlerësimit përfundimtar**

* Lista e kandidateve sipas vlerësimit përfundimtar, do të shpallet më së largu deri më datën 30/12/2022, në portalin e rekrutimit elektronik (<https://www.pak-ks.org/page.aspx?id=1,33>).

1. **Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët**

* Përmes kontakt telefonit, SMS dhe portalit për rekrutimi elektronik <https://www.pak-ks.org>