­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­

Na osnovu Zakona o KAP-u br.04/L-034 i člana 8 Zakona o Radu, Kosovska agencija za privatizaciju raspisuje konkurs za:

**Članove Privremenog Upravnog Odbora Društvenog Preduzeća Inex Šar Planina Brezovica**

**(5 pozicija) / referentni br. 02/2024**

Lica koja se biraju za članove Privremenog upravnog odbora DP“Inex Šar Planina” u Brezovici između ostalog moraju imati:

* Univerzitetsku diplomu iz ekonomije, finansija, poslovne administracije, menadžmenta, prava ili druge odgovarajuće oblasti. Diploma postdiplomskih studija master nivoa predstavlja prednost;
* Najmanje 5 godina odgovarajućeg stručnog radnog iskustva u privatnom ili javnom sektoru uključujući 3 godine radnog iskustva na rukovodećim pozicijama;
* Sposobnost za donošenje teških odluka, pod pritiskom i uopšte imati sposobnost i iskustvo za rad u ambijentu složenih procesa i sposobnost za orijentisanje ka rezultatima;
* Odlične rukovodeće, organizacione, komunikacione i pregovaračke sposobnosti;
* Sposobnost motivisanja i mobilizacije osoblja u vezi sa misijom i ciljevima organizacije;
* Imati visok moralni integritet i pridržavati se visokih etičkih standarda;
* Odlične međuljudske sposobnosti i sposobnosti za rešavanje sukoba;
* Tečno poznavanje u govoru i pisanju jednog od zvaničnih jezika, poznavanje engleskog jezika predstavlja prednost.
* Sposobnost za efikasan rad u multietničkom i multikulturnom okruženju;
* Odlično poznavanje aplikacija paketa Microsoft Office.

**Dužnosti i odgovornosti Privremenog upravnog odbora preduzeća**

* Utvrditi misiju i cilj preduzeća;
* Vršiti stalno i rigorozno nadgledanje, posebno delatnosti preduzeća i njegovih službenika;
* Razmotriti i odobriti biznis plan Društvenog preduzeća Inex Šar Planina Brezovica i isti dostaviti Upravi KAP-a na konačno usvajanje;
* Pregledati glavne poslovne rizike, osigurati da je uspostavljeno upravljanje rizikom i kontrola te iste redovno pregledati;
* Odobriti i nadgledati usaglašenost aktivnosti preduzeća sa važećim zakonima i ostalim normativnim aktima preduzeća;
* Odobriti godišnji budžet preduzeća i nadgledati rezultate;
* Osigurati dovoljno resursa za operacije preduzeća;
* Podsticati i očuvati otvorene komunikacione linije;
* Nadgledati i proceniti učinak Upravnog direktora DP Inex Šar Planina Brezovica;
* Držati odgovornim upravnog direktora preduzeća;
* Proširiti imidž preduzeća;
* Proceniti učinak preduzeća;
* Izveštavati Kosovsku agenciju za privatizaciju o učinku preduzeća i usaglašenosti sa zakonskim zahtevima;
* Doneti odluke u vezi sa preporukama Upravnog direktora preduzeća o nabavkama koje su potrebne za održavanje poslovne aktivnosti preduzeća u saglasnosti sa Uredbom o nabavkama za društvena preduzeća;
* Doneti odluke o predlozima za zakup ili odlučiti o načinu korišćenja pokretne i nepokretne imovine preduzeća kao i o ostalim aktivnostima preduzeća;
* Dostaviti KAP-u mesečne ili učestalije izveštaje uključujući izveštaje o aktivnostima obavljenim u preduzeću kao i o učinku preduzeća i usaglašenosti sa zakonskim zahtevima;
* Odbor treba uvek da objektivno donosi odluke, u najboljem interesu preduzeća;
* Direktori Privremenog odbora snose osnovnu odgovornost za preduzeće i uspešno postizanje njegovih ciljeva;
* Kada je potrebna bilo kakva strateška promena, uloga Odbora je da se angažuje, upravlja i pripremi poslovanje kao jedan ujedinjen tim i da od KAP-a zahteva odobrenje tih promena.

Trajanje mandata:

Mandat članova Privremenog upravnog odbora DP Inex Šar Planina u Brezovici traje jedna (1) godina.

Rok za dostavljanje dokumentacije je 15 kalendarskih dana od dana/**datuma objavljivanja ovog konkursa.**

**Svi kandidati treba da pošalju sledeća dokumenta:**

Prijava za zapošljavanje ili CV;

Motivaciono pismo;

Dokaz o školskim kvalifikacijama;

Dokaz o radnom iskustvu;

Potvrda o krivicnoj kazni u originalu izdato od suda kojim se dokazuje da niste osuđivani za krivično delo sa umišljajem, ne stariji od (6) mjeseci od dana izdavanja;

Identifikacioni dokument izdat od strane MUP Republike Kosovo (licna karta).

Gore zahtevana dokumenta poslati na imejl adresu: [**rekrutimi@pak-ks.org**](mailto:rekrutimi@pak-ks.org)

Naslov vašeg imejla treba da sadrži poziciju i referentni broj za koju aplicirate.

Kosovska agencija za privatizaciju nudi jednake prilike zapošljavanja za sve državljane Kosova i pozdravlja aplikacije svih osoba muškog ili ženskog pola svih zajednica na Kosovu.

Manjinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo na pravedno i srazmerno zastupanje u organima javne centralne i lokalne uprave.

**Dokumenta poslata nakon zadnjeg datuma neće biti prihvaćena. Nepotpuna prijava i dokumentacija biće odbijena.**

Zahvaljujemo se svim kandidatima na apliciranju, ali samo uži izbor kandidata biće kontaktiran.